**Planificación de la Metodologia**  
**Zeyra**  
**SENA**   
**Ficha: 2899747**

**Autor:**

* Juan Sebastián González Horta

**Fecha:** 27/08/2025

**Ejercicio 1: Selección de Metodología de Desarrollo**

**- Análisis del Proyecto**

     El software **Zeyra** es un sistema compuesto por:

* **Plataforma web** para administradores y usuarios.

- Características clave:

* Necesidad de **retroalimentación constante del cliente y usuarios**.
* Requiere **adaptación a cambios frecuentes** (ajustes en requisitos según como vaya avanzando).
* Involucra a varios actores: usuarios y administradores

**- Metodología Seleccionada: SCRUM**

     SCRUM, dentro del marco ágil, es la más adecuada porque:

* Permite **desarrollar en iteraciones cortas (sprints)**, entregando valor desde etapas tempranas.
* Facilita la **validación continua** con el cliente a través de revisiones al final de cada sprint.
* Favorece la **priorización de requisitos** mediante el Product Backlog (muy útil para distinguir lo crítico como geolocalización frente a lo secundario como reportes).
* Promueve la **colaboración constante** entre el equipo de desarrollo, el Product Owner (cliente/representante) y los usuarios.
* Es ideal para proyectos con **alto grado de incertidumbre o cambios frecuentes**, como lo es Zeyra

**- Alineación con las necesidades del proyecto**

* La necesidad de ver resultados rápidos y ajustables se cumple con **entregas constantes**.
* La gestión de múltiples actores se facilita gracias a la figura del **Product Owner** y las reuniones de revisión.
* Los cambios en requisitos durante la validación de prototipos se absorben mejor con la **flexibilidad de SCRUM**.

**Ejercicio 2: Establecimiento de Actividades de Análisis**

**- Actividades de análisis en SCRUM**

1. **Recopilación inicial de requisitos (Sprint 0 / Inicio del proyecto)**

* Realizar entrevistas Ceo, usuarios y administradores.
* Identificar necesidades funcionales y no funcionales.
* Elaborar la primera versión del **Product Backlog** con historias de usuario.

1. **Elaboración y refinamiento del Product Backlog (cada Sprint)**

* Reunión de refinamiento del backlog con el Product Owner.
* Priorización de historias según valor para el negocio.
* Detallar criterios de aceptación para cada historia de usuario.

1. **Diagramación y modelado de procesos (Sprints iniciales)**

* Crear diagramas de procesos.
* Actores clave.
* Documentar casos de uso principales.

1. **Validación con el cliente y stakeholders (cada fin de Sprint)**

* Demostración del incremento desarrollado.
* Revisión de cumplimiento de requisitos con el Product Owner.
* Recolección de retroalimentación y ajuste del backlog.

1. **Gestión de cambios en requisitos (continuo durante el proyecto)**

* Evaluar nuevas necesidades detectadas.
* Actualizar el Product Backlog según prioridades.
* Documentar cambios y comunicar al equipo.

**- Timeline de ejecución**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fase** |  | **Actividades de análisis** |  | **Tiempo estimado** |
| Sprint 0 (Inicio) |  | Recopilación inicial de requisitos, creación de backlog preliminar, diagramas base |  | 1 semanas |
| Sprint 1 |  | Refinamiento de backlog, validación de historias de usuario) |  | 1 semanas |
| Sprint 2 |  | Modelado de procesos (Compras, Pedidos, Envíos) |  | 2 semanas |
| Sprint 3 |  | Validación de requisitos de gestión (Perfil usuarios, dashboard admins) |  | 2 semanas |
| Sprint 4 |  | Refinamiento de requisitos secundarios (historial, reportes de ventas, pedidos, envíos, stock) |  | 3 semanas |
| Continuo |  | Gestión de cambios y refinamiento del backlog |  | Durante todo el proyecto |

Formato ajustado según normas APA 7ª edición: interlineado 2.0, títulos en negrita, referencias en orden alfabético, y enlaces formateados correctamente.